

**УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

«7» июня 2016 г.

№ 125

**Об утверждении формы справки  
о среднем заработке (денежном  
довольствии) для установления  
размера пособия по безработице  
(стипендии)**

В целях совершенствования работы по установлению размера пособия по безработице (стипендии при направлении на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование органами службы занятости) **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить форму справки о среднем заработке (денежном довольствии) для установления размера пособия по безработице (стипендии при направлении на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование органами службы занятости) и расчета количества календарных недель оплачиваемой работы, которые имел гражданин в течение 12 месяцев, предшествовавших началу безработицы (началу профессионального обучения по направлению службы занятости) (далее – Форма справки) согласно приложению.

2. Отделу контрольно-организационной работы управления по труду и занятости населения области (Г.А. Белоусова) довести настоящий приказ до сведения руководителей областных казённых учреждений службы занятости населения области (далее – Центры занятости).

3. Отделу анализа рынка труда (Цапков В.И.) разместить на официальном сайте управления по труду и занятости населения области Форму справки.

4. Руководителям Центров занятости организовать работу по внедрению в деятельность Центров занятости Формы справки.

по доведению её до сведения работодателей, расположенных на территории Белгородской области, обеспечить размещение Формы справки на официальном сайте Центра занятости.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Заместитель начальника  
департамента внутренней и кадровой  
политики области – начальник управления  
по труду и занятости населения области**



**А.Миськов**

Фирменный бланк или  
угловой штамп организации

ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
ОКВЭД \_\_\_\_\_

В случае отсутствия штампа  
делается надпись «штамп  
отсутствует» и ставится печать

Дата выдачи справки «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**СПРАВКА**  
**о среднем заработке (денежном довольствии)**  
**для установления размера пособия по безработице (стипендии**  
**при направлении на профессиональное обучение и дополнительное**  
**профессиональное образование органами службы занятости**

Выдана гр. \_\_\_\_\_  
в том, что он (она) в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
работал (ла), проходил (ла) службу в

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

в том числе на условиях полного \_\_\_\_\_ часового рабочего дня / полной  
\_\_\_\_\_ дневной рабочей недели с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года в том числе на условиях неполного  
\_\_\_\_\_ часового рабочего дня / неполной \_\_\_\_\_ дневной рабочей недели  
с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(статья 30 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1  
«О занятости населения в Российской Федерации»)

**Средний заработок (денежное довольствие) исчисленный за последние три**  
**месяца перед увольнением, составил \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.**

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

Расчёт среднего заработка (денежного довольствия) производится в соответствии с Порядком исчисления среднего заработка для определения размера пособия по безработице и стипендии, выплачиваемой гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, утверждённым постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 12 августа 2003 года № 62.

**В течение 12 месяцев, предшествующих увольнению, имел (а)**  
**следующие периоды:** отпуск без сохранения заработной платы,

неоплачиваемый учебный отпуск, отпуск по уходу за ребёнком до 1,5 или до 3-х лет, простой по вине работника, прогул по вине работника (указать периоды):

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(причина)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(причина)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(причина)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(причина)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(причина)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(причина)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(причина)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(причина)

**В соответствии с действующим законодательством РФ ответственность за достоверность сведений, указанных в справке несёт руководитель организации.**

Справка выдана на основании \_\_\_\_\_  
(документы, лицевые счета, расчётные ведомости и т.д.)

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

М.П.

**Заполнение всех предложенных реквизитов справки является обязательным.**

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ СПЕЦИАЛИСТА СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ

Дата предоставления справки в Центр занятости «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

В течение 12 месяцев, предшествующих признанию гражданина безработным, \_\_\_\_\_  
(ФИО)

имеет \_\_\_\_\_ недель оплачиваемой работы на условиях полного рабочего дня (недели) или на условиях неполного рабочего дня (недели) с перерасчетом на количество календарных недель с полным рабочим днем (неделей).

**Специалист Центра занятости** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ФИО